

**AMTLICH
WAS
BEWEGEN**
BEI VERMÖGEN UND BAU BW.



AMTLICH-WAS-BEWEGEN.DE

Sachbearbeiter (w/m/d) im Immobilienmanagement



Vermögen und Bau – Amt Pforzheim



Bewerbungsschluss: 01.03.2026



Entwicklungsmöglichkeiten bis A12/ E10 TV-L



Vollzeit / Teilzeit / unbefristet

Ob Nationalparkzentrum, Schlösser, Hochschulen, Polizei- und Justizgebäude oder Klöster: Wir schaffen die Voraussetzungen für klimaneutrale Landesgebäude.

Lust auf einen sicheren Arbeitsplatz in unserem interdisziplinären Team im Amt Pforzheim?

DAS SIND IHRE NEUEN AUFGABEN

- Unterbringung von Landesbehörden sowie Verwaltung landeseigener Grundstücke und Flächen
- Nutzerbetreuung
- Gewerbliche Miet- und Pachtverträge
- Gestattungsverträge
- Erbbaurecht
- Objektdatenpflege und Zahlungsverkehr in SAP

DAS BRINGEN SIE MIT

- Bachelor (w/m/d) der Fachrichtung Allgemeine Finanzverwaltung, Public Management oder eines vergleichbaren Studiengangs in den Bereichen Recht, Steuern, Immobilien- oder Betriebswirtschaft sowie Rechtsfachwirte (w/m/d)
- Umfassende Fachkenntnisse und eine selbstständige, verantwortungsbewusste sowie wirtschaftlich orientierte Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Idealerweise Erfahrung im Umgang mit SAP
- Interesse an einem breiten Aufgabengebiet

DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- Eine zukunftssichere, vielfältige und interessante Tätigkeit, die dem Gemeinwohl dient
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten

- Heiligabend und Silvester dienstfrei, 30 Tage Urlaub pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche
- Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW

Für die Besetzung des Dienstpostens steht eine Planstelle der Besoldungsgruppe A 10 zur Verfügung.
Der Dienstposten ist bis Besoldungsgruppe A 12 bewertet.
Die Vergütung richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L).

KONTAKT

Fragen zum Bewerbungsprozess

Tatjana Breckel (Personalreferat)

Tel.: 07231 1658 120

Fachliche Fragen

Alexander Murawski (Abteilungsleiter Liegenschaften)

Tel.: 07231 39700 38

IHRE BEWERBUNG

Ihre aussagekräftige Bewerbung können Sie bis zum 27.02.2026 unter Auswahl „Amt Pforzheim“ und der Kennziffer VBBW-Amt-PF-002-IM in unserem Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>) einreichen.

WEITERE INFORMATIONEN

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Datenschutzhinweise: Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Startseite/Datenschutz“ entnehmen:

www.vermoegeundbau-bw.de/datenschutz



Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter

amtlich-was-bewegen.de