

**AMTLICH  
WAS  
BEWEGEN  
BEI VERMÖGEN UND BAU BW.**



[vermoegenundbau-bw.de/karriere](https://vermoegenundbau-bw.de/karriere)

## Kaufmann für Büromanagement (w/m/d)



Vermögen und Bau – Schwäbisch Gmünd



Bewerbungsschluss: 31.01.2025



Entwicklungsmöglichkeiten bis E 6 TV-L



Vollzeit / unbefristet

Ob Landtag, Schlösser, Universitäten, Finanzämter oder Klöster: Wir schaffen die Voraussetzungen für klimaneutrale Landesgebäude.

Lust auf einen sicheren Arbeitsplatz in unserem interdisziplinären Team im Amt Schwäbisch Gmünd?

### DAS SIND IHRE NEUEN AUFGABEN

- Mithilfe und Vertretung im Sekretariat der Amtsleitung
- Aufgaben im Bereich der Organisation
- Besetzung der Telefonzentrale
- Planung, Koordination und Überwachung von Terminen
- Begleitung Ausbildung Büromanagement
- Handkasse, Bibliothek,
- Kfz-Management
- Koordination Reinigungs- und Hausmeistereinsatz

### DAS BRINGEN SIE MIT

- Abgeschlossene Berufsausbildung und Berufserfahrung als Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement (w/m/d) oder vergleichbare Abschlüsse oder Mitarbeiter (w/m/d) im mittleren nichttechnischen Dienst
- Selbständigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Verschwiegenheit, strukturiertes Denken und Arbeiten
- Zielorientierte und engagierte Arbeitsweise, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### DAS ERWARTET SIE BEI UNS

- Eine zukunftssichere, vielfältige und interessante Tätigkeit, die dem Gemeinwohl dient
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Work-Life-Balance, familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle
- Die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- Jährliche Sonderzahlung sowie eine Zusatzversorgung als Betriebsrente
- Übernahme in das Beamtenverhältnis bei Vorliegen der Voraussetzungen
- Persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot

- Nachhaltige Mobilität mit dem JobTicket BW (z.B. Deutschlandticket) und JobBike BW

## KONTAKT

Fragen zum Bewerbungsprozess

Anette Brenner (Personalreferat)

Tel.: 07171/602-407

Fachliche Fragen

Sven Gerkemeyer (Abteilungsleitung Allg. Organisation, Personal, Haushalt)

Tel.: 07171/602-450

## IHRE BEWERBUNG

Ihre aussagekräftige Bewerbung können Sie bis zum 31.01.2025 unter Auswahl „Amt Schwäbisch Gmünd“ und der Kennziffer VBBW-Amt-SGD-057-BM in unserem Bewerberportal (<https://bewerberportal.landbw.de/vbv>) einreichen.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

## WEITERE INFORMATIONEN

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die grundsätzlich teilbar ist.

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Datenschutzhinweise: Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Art. 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage im Bereich „Startseite/Datenschutz“ entnehmen:  
[www.vermoegenundbau-bw.de/datenschutz](http://www.vermoegenundbau-bw.de/datenschutz)



Weitere Stellenangebote und Informationen gibt's auf unserem Karriereportal unter

[amtlich-was-bewegen.de](http://amtlich-was-bewegen.de)